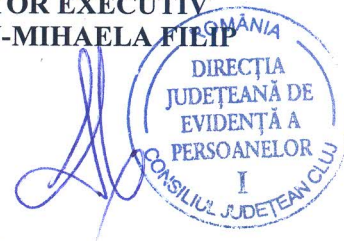




NESECRET
Exemplar unic
Nr. 303 din 03.01.2023

APROB,
DIRECTOR EXECUTIV
CARMEN-MIHAELA FILIP



RAPORT

Privind activitatea consilierului de etică în cadrul Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Cluj pe anul 2022

Introducere

În contextul administrației publice din România, una dintre direcțiile de acțiune vizează capacitatea autorităților și instituțiilor publice de a răspunde cerințelor de etică și integritate în funcția publică prin asigurarea unui cadru care să faciliteze creșterea gradului de responsabilitate comportamentală în exercitarea funcției publice.

În eficacitatea instituțională există o serie de elemente care fundamentează buna funcționare a instituției publice, respectiv etica și integritatea, întrucât încălcarea acestor norme afectează întreg mecanismul bunei funcționări al acesteia, relațiile și procedurile în cadrul instituției, relația instituției cu mediul extern, calitatea serviciilor oferite în relația cu cetățenii și imaginea instituției.

Activitatea funcționarului public desemnat pentru consiliere etică și pentru monitorizarea respectării normelor de conduită, are o relevanță deosebită din perspectiva atribuțiilor prevăzute de lege.

Asumarea unui comportament proactiv în exercitarea acestor atribuții oferă premise pentru consolidarea rolului și contribuției consilierului de etică la respectarea cerințelor de etică și integritate în administrația publică.

Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prevede obligația funcționarilor publici și personalului contractual de a respecta normele de conduită profesională și civică.

Încălcarea cu vinovăție de către funcționarii publici și personalul contractual a îndatoririlor corespunzătoare funcției pe care o dețin și a normelor de conduită profesională și civică prevăzute de lege, constituie abatere disciplinară și atrage răspunderea disciplinară a acestora.

Activități desfășurate în anul 2022, semestrul I :

Pe baza chestionarelor ”privind evaluarea cunoștințelor personalului Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Cluj cu privire la respectarea normelor de conduită și integritate și activitatea de consiliere etică” transmise angajaților în anul 2021 semestrul II, a fost întocmită analiza informațiilor extrase din chestionarele de evaluare a nivelului de cunoștințe ale personalului.

Personalului instituției i-a fost distribuit un material, prin informarea cu nr. 471/2022 ”Privind luarea la cunoștință a Îndatoririlor Funcționarilor Publici conform O.U.G. nr. 57/2019, Titlul II, Capitolul V, Secțiunea II, art. 430 – 450 și a Legii nr. 167/2020”.

Angajații au fost informați prin notă internă nr. 4658/2022, cu privire la faptul că depunerea declarațiilor de avere și de interese și se face exclusiv prin platforma ”e-DAI”, precum și a cadrului legislativ care reglementează această activitate ”Ordonanța de Urgență nr. 127 din 15 decembrie 2021”.

Funcționarii publici și personalului contractual al instituției le-a fost difuzat un ”EXTRAS din Codul de etică și integritate - Capitolul III privind Norme generale de conduită profesională aplicabile funcționarilor publici și personalului contractual din cadrul Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Cluj”, prin nota internă nr. 4659/2022.

Aceste informări au vizat atenționarea și informarea personalului instituției privind încălcarea prevederilor legale în ceea ce privește conduita etică și integritatea în exercitarea funcției publice.

Fiecare angajat din cadrul instituției a semnat pentru însușirea și respectarea prevederilor legale prezentate.

Activități desfășurate în anul 2022, semestrul II :

Organizarea și susținerea de sesiuni de instruire a personalului, cu fiecare serviciu în parte, informarea prin notă internă nr. 9629/2022.

În cadrul acestor ședințe a fost prezentat, pe de o parte Codul de etică și integritate al funcționarilor publici și personalului contractual din cadrul DJEP Cluj și ceea ce înseamnă funcția de consilier de etică, iar pe de altă parte, consilierul de etică împreună cu funcționarul public cu atribuții de relații publice, au desfășurat discuție liberă pornind de la următoare concept: discriminare, hărțuire morală, atmosferă intimidantă, libertatea gândirii și a exprimării, comportament neadecvat la locul de muncă, implicarea în activitatea politică, conflict de interese, limitarea participării la achizițiile publice, folosirea imaginii proprii și mediu ostil de desfășurare a activității

european, cu accent pe temele discutate.

Funcționarul public cu atribuții de relații publice a prezentat în cadrul sesiunii:

- modalități de prevenție a încălcărilor normelor de conduită ;
- tipuri de comunicare asertivă atât în relațiile cu personalul instituției, cât și cu cetățenii;
- modul de respectare a rolurilor profesionale și limitele acestora.

În perioada analizată nu au fost înregistrate solicitări scrise sau verbale ale personalului instituției, pentru consiliere etică.

Fiecărui angajat al instituției i s-a difuzat câte un ”chestionar privind evaluarea cunoștințelor personalului direcției județene de evidență a persoanelor cluj cu privire la respectarea normelor de conduită și integritate și activitatea de consiliere etică ”.

Modalități de prevenire a încălcării normelor de conduită

Consultanță cu privire la respectarea normelor de conduită: oferirea de sfaturi calificate într-un domeniu specific de activitate sau în ceea ce privește o latură specifică a activității celor consiliați.

Asistență cu privire la respectarea normelor de conduită, pentru cei care solicită sprijinul consilierului de etică, pe toată perioada acțiunilor pe care aceștia le întreprind, în rezolvarea problemelor de conduită sau a dilemelor etice.

Protejarea confidențialității tuturor informațiilor personale adunate în timpul activităților și abținerea de la dezvăluirea informațiilor despre colegi, beneficiari, prieteni sau familia colegilor, despre situații concrete, excepție făcând: prevenirea unui pericol iminent, prevenirea săvârșirii unei fapte penale sau împiedicarea producerii rezultatului unei asemenea fapte ori înlăturarea urmărilor prejudiciabile ale unei asemenea fapte.

Tratarea oricărei persoane cu același profesionalism indiferent de cultură, naționalitate, sex sau orientare sexuală, etnie, culoare sau rasă, statut marital, abilități fizice sau intelectuale, vârstă, statut socio-economic sau orice altă caracteristică personală, condiție sau statut.

Manifestarea respectului față de experiențele, cunoștințele, valorile, ideile, opiniile și opțiunile celorlalți, fără a impune propriile idei, valori sau opinii, precum și abținerea de la angajarea de remarci sau comportamente ce aduc prejudicii demnității celorlalți.

Monitorizarea modului de aplicare și respectare a principiilor și normelor de conduită de către funcționarii publici și personalului contractual din cadrul instituției, întocmirea rapoartelor și analizelor cu privire la acestea.

Desfășurarea activităților de consiliere etică, pe baza solicitării scrise a funcționarilor publici și a personalului contractual sau la inițiativa sa atunci când angajatul nu se adresează cu o solicitare însă din conduita adoptată rezultă nevoia de ameliorare a comportamentului acestuia.

Acțiuni de informare a întreg personalului cu privire la normele codului de etică și integritate al instituției.

Acțiuni de conștientizare a funcționarilor publici și personalului contractual asupra riscurilor generate de nerespectarea codului de conduită.

Concluzii

Exercitarea prerogativelor de putere publică presupune respectarea normelor de conduită profesională care reglementează comportamentul funcționarilor publici și personalului contractual. Acest comportament vizează atât cadrul relațiilor în administrația publică, cât și în raport cu beneficiarii direcți ai activităților instituției, scopul fiind acela de a asigura un serviciu public de calitate, în interes general.

Respectarea standardelor de conduită contribuie la creșterea încrederii în serviciile publice, servicii care asigură suportul dezvoltării societății.

Profesionalismul și competența reprezintă garanția asigurării unui serviciu public eficient către beneficiarii serviciului public, ca responsabilitate directă în sarcina funcționarului public.

Prin rapoartele anuale publicate pe site-ul instituției, consilierul de etică urmărește să aducă la cunoștință angajaților, beneficiarilor serviciilor publice și persoanelor interesate, date privind modul în care administrația publică înțelege și aplică normele de conduită.

Publicarea rapoartelor anuale asigură o informare completă privind contribuția adusă de autoritățile și instituțiile publice în implementarea normelor de conduită, prin măsurile întreprinse în urma constatării încălcării normelor de conduită.

Întocmit/redactat: Consilier de etică Raluca-Alina FILIP



Acest document conține date cu caracter personal prelucrate în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679!

Str. Aviator Bădescu, nr. 7-9, C.P. 400196, Cluj-Napoca, județul Cluj

Tel: +40 264 450406, Fax: +40 264 450405

E-mail: djep_cluj@cj.e-adm.ro; Web: www.djepcluj.ro

Cod de înregistrare fiscală 17637157; Cont Trezorerie Cluj-Napoca RO57TREZ21621G335000XXXX