



CONSILIUL JUDEȚEAN CLUJ
DIRECȚIA JUDEȚEANĂ DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR CLUJ
SERVICIUL FINANCIAR-CONTABIL
ȘI ASIGURARE TEHNICO-MATERIALĂ



Cluj-Napoca, Str. Aviator Bădescu, nr. 7-9, cod 400196, tel/fax 0264-450406; e-mail djepcluj@mail.rdscj.ro; web: www.djepcluj.ro
Cod de înregistrare fiscală 17637157; cont TREZORERIE Cluj-Napoca RO57TREZ21621G335000XXXX

Nr. 891/23.01.2018

Aprob,
Director Executiv
Trifu Sorina Lavinia



ANUNȚ – ACHIZIȚIE DIRECTĂ
Servicii de pază, protecție și supraveghere a obiectivului
Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Cluj

În temeiul prevederilor art. 7, alin.(5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și art. 43 din H.G. NR. 395/2016 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Cluj, cu sediul în municipiul Cluj-Napoca, str. Aviator Bădescu, nr. 7-9, tel/fax: 0264-450.406, în calitate de autoritate contractantă, achiziționează ***servicii de pază pentru obiectivul Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Cluj***, conform cerințelor caietului de sarcini.

1. **Modalitatea de atribuire:** achiziție directă.
2. **Sursa de finanțare:** bugetul propriu.
3. **Tip contract:** Servicii.
4. **Denumirea achiziției:** Servicii de pază, protecție și supraveghere a obiectivului Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Cluj, conform cerințelor caietului de sarcini.
5. **Cod clasificare:** 79713000-5 Servicii de pază.
6. **Valoarea estimată, fără TVA:** 128.824 lei.
7. **Condiții contract:**
 - Durata contractului: 12 luni, începând cu data de 09.02.2018, ora 7.00.
 - Plata serviciilor prestate se va efectua lunar cu OP în contul de trezorerie al prestatorului.
9. **Condiții de participare:** Specificațiile tehnice din caietul de sarcini vor fi însușite în totalitate de către ofertant. Înregistrarea ofertei în catalogul electronic de pe site-ul www.e-licitatie.ro **este obligatorie**. Ofertele de preț se vor transmite **concomitent** pe e-mail la adresa: anca.grosu@djepcluj.ro și **în catalogul electronic**. Autoritatea contractantă va achiziționa serviciile de pază din catalogul electronic de la operatorul economic care ofertează prețul cel mai scăzut. Pentru identificare, oferta se va publica în catalogul electronic sub denumirea **"Servicii de pază DJEP Cluj-2018"**.
10. **Criteriul de adjudecare:** prețul cel mai scăzut în lei, fără TVA, în condițiile îndeplinirii tuturor cerințelor din caietul de sarcini.
11. **Termen limită de primire oferte:** 30.01.2018, ora 16.00
12. **Informații suplimentare:** Achiziția se va finaliza prin intermediul catalogului electronic. Caietul de sarcini este disponibil pe site-ul DJEP Cluj - www.djepcluj.ro, secțiunea Informații de interes public/Achiziții publice/Anunțuri achiziții publice. Eventualele răspunsuri la solicitările de clarificări vor fi atașate la Anunțul aferent achiziției.

SFCATM Șef Serviciu: Groapă Roman Cristian
Întocmit: Grosu Anca

Caiet de sarcini

Servicii de pază, protecție și supraveghere a obiectivului **Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Cluj**

I. Achizitor:

Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Cluj
sediul: strada Aviator Bădescu, nr. 7-9, Cluj-Napoca
Tel: 0264/450.406; Fax: 0264/450.405
www.djepcluj.ro

II. Obiectul contractului de servicii:

Prestarea serviciilor de pază, protecție și supraveghere a obiectivului Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Cluj situat în municipiul Cluj-Napoca, pentru asigurarea integrității bunurilor și valorilor acestuia, precum și gestionarea producerii unor evenimente deosebite (incendii, avarii, explozii, etc.).

Descrierea obiectivului:

Obiectivul cuprinde un imobil în care funcționează Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Cluj, Centrul Zonal de Protecție Civilă, Oficiul de Mobilizare a Economiei și Pregătire a Teritoriului pentru Apărare Cluj, Autoritatea Teritorială de Ordine Publică și Direcția Generală Anticorupție - Biroul Anticorupție pentru jud. Cluj, curte interioară, un garaj auto, o copertină auto, atelier și cabina de la poarta de acces, intrările în punctul de comandă îngropat, toate construite pe un teren cu suprafața totală de 6.400 mp.

Accesul se face pe poarta principală din str. Aviator Bădescu, poarta 2 (intrarea din Calea Turzii) fiind închisă permanent. Punctul de control este prevăzut cu barieră automată prin care se asigură controlul fiecărui vehicul care dorește să pătrundă în perimetrul instituției.

Împrejmuirea este realizată cu gard din dale de beton pe laturile de sud, de est și de nord, iar pe latura de vest cu gard din plasă de sârmă.

În instituție lucrează un nr. de circa 45 de persoane în fiecare zi lucrătoare, între orele 7.30 – 16.00.

Serviciile de pază vor consta în:

1. Specificații generale:

Prin serviciile de pază solicitate se asigură:

- a) Paza proprietății împotriva accesului neautorizat sau a ocupării abuzive;
- b) Paza proprietății împotriva furturilor, a distrugerilor, incendiilor, precum și a altor acțiuni producătoare de pagube materiale;
- c) Detectarea substanțelor, armelor, explozibililor sau a materialelor de orice natură care pot provoca o pagubă;
- d) Furnizarea de către agentul de pază a informațiilor legate de incidentele apărute în timpul activității de pază către autoritățile competente;
- e) Acordarea de sprijin în caz de incendii, inundații, etc.;
- f) Asigurarea ordinii și liniștii publice în interiorul și exteriorul obiectivului.

Prestarea serviciilor de pază, protecție și supraveghere vor fi asigurate în conformitate cu prevederile Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată și H.G. nr.301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru paza Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Cluj este necesar 1 post de pază permanent cu program de 24 ore/zi, 7 zile pe săptămână, în incinta perimetrului aferent, respectiv la intrarea în unitate.

Postul de pază permanent, **înarmat**, asigură paza obiectivului pe tot perimetrul aparținând Direcției Județene de Evidență a Persoanelor, inclusiv a clădirii administrative și casieriei aflate în incinta acesteia, controlând accesul la intrare, pe poarta principală.

La poarta principală de acces în instituție se află o încăpere specială pentru agenții de pază, dotată cu telefon cu ton interior și interfon de acces montat la poarta de intrare pietonală.

2. Atribuțiile personalului:

- Să cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii achizitorului;
- Să respecte întocmai regulile interne specifice obiectivului pe care îl deservește;
- Să aducă la cunoștință de îndată șefului ierarhic și conducerii unității achizitoare despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile luate;
- Agentul va interveni pentru instaurarea ordinii în perimetrul precizat, iar când situația îl depășește, va solicita prezența echipajului mobil de intervenție al societății de pază;
- În caz de avarii produse la instalații, conducte sau rezervoare de apă, la rețelele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștință celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;
- În caz de incendii să ia imediat măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor, să sesizeze pompierii și să anunțe conducerea unității și poliția;
- Luarea tuturor măsurilor ce decurg din consemnul postului încredințat pentru prevenirea producerii de incendii, explozii, furturi, tâlhării, acte de tulburare a ordinii publice, distrugerii sau degradări de bunuri și alte asemenea fapte, realizând supravegherea permanentă a zonei de care răspunde;
- Să sesizeze poliția în legătură cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul achizitorului și să sprijine organele de poliție pentru îndeplinirea misiunilor ce revin acestora pentru identificarea infractorilor;
- Să controleze accesul persoanelor și vehiculelor care intră, respectiv ies din incinta unității consemnând intrarea și ieșirea în registrul special, în afara programului de lucru, cât și în zilele declarate nelucrătoare;
- Să opereze corespunzător poarta și bariera prevăzute cu sistem de închidere automată pentru a nu crea prejudicii;
- Fiecare agent de pază are obligativitatea ca în perimetrul supravegheat să asigure curățenia, curățat zăpada, etc.
- Să execute controlul persoanelor și autovehiculelor la intrarea și ieșirea din unitate, nepermițând scoaterea unor bunuri fără forme legale;
- Să opereze sistemele de alarmare și de pază;
- Să verifice la terminarea programului sistemele de închidere: ferestre, uși birouri, magazine, arhivă, uși de acces în incinta clădirii;
- Să poarte numai în timpul serviciului mijloacele de apărare, de protecție și armamentul cu care este dotat și să facă uz de armă numai în cazurile și în condițiile prevăzute de lege;
- Să poarte în timpul serviciului uniformă, însemnele distinctive ale societății, ecusonul de identificare cu numele și prenumele, precum și cu denumirea unității la care este angajat;
- Să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice sau a stupefiantelor și nici nu va aduce și/sau avea băuturi alcoolice asupra lui sau în post;
- Să nu absenteze fără motive temeinice și fără să anunțe în prealabil conducerea unității, respectiv despre aceasta;

- Să evacueze din incinta obiectivului persoanele turbulente sau acelea care prin atitudini, limbaj și comportament ar aduce prejudicii activității și angajaților din obiectiv;
- Să folosească forța doar în caz de legitimă apărare și necesitate;
- Să răspundă pentru prejudiciile cauzate achizitorului din culpa sa dovedită, în strictă conformitate cu legea și alte acte juridice întocmite pentru realizarea acestei răspunderi;
- Să păstreze confidențialitatea oricăror date și/sau informații furnizate de Achizitor.

3. Obligațiile prestatorului:

- Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract, cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, în conformitate cu cerințele documentației de atribuire și cu respectarea prevederilor contractuale;
 - Prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului;
 - Controlul posturilor de pază în mod planificat și inopinat, cu persoană nominalizată, prestatorul obligându-se să se asigure că personalul de pază este prezent la obiectiv, își exercită în mod activ obligația de pază și supraveghere și își respectă toate obligațiile și la termenele stabilite prin contract, executând controale de zi și de noapte asupra modului în care personalul propriu își execută serviciul și va lua măsuri imediate de remediere a neajunsurilor constatate;
 - Prestatorul va lua măsuri împotriva prepușilor săi pentru orice fapte sau omisiuni de natură să influențeze negativ îndeplinirea atribuțiilor agenților de pază. Prestatorul garantează că nici un agent de pază nu va părăsi postul și că nu se va afla sub influența alcoolului sau stupefiantelor pe durata serviciului și nici nu va aduce și/sau avea băuturi alcoolice asupra lui sau în post;
- Părăsirea repetată de către agenții de paza a posturilor pe timpul serviciului de paza sau nerespectarea interdicțiilor privind băuturile alcoolice și stupefiantele, precum și încălcarea repetată a consemnelor particulare și generale constituie încălcare gravă a obligațiilor contractuale de către prestator și îndreptățește achizitorul la denunțarea unilaterală și imediată a contractului încheiat, cu condiția demonstrării de către achizitor a faptelor reclamate.
- În nicio situație prestatorul nu va invoca că un agent de pază a fost numit/angajat de puțin timp pentru a justifica neîndeplinirea oricărei obligații asumate prin contract;
 - Asigurarea unui program de prevenire și combatere a potențialelor riscuri de accidente, comitere de infracțiuni, acte de violență, etc;
 - Prestatorul va folosi agenți de paza autorizați și înarmați cu **arme utilitare neletale** și alte mijloace de apărare autorizate de lege;
 - Prestatorul este obligat să doteze personalul cu uniformă, însemne distinctive, echipament de protecție, pe care acesta le poartă numai în timpul executării serviciului;
 - Instruirea personalului de pază revine prestatorului, precum și răspunderea care incumbă din nerespectarea prevederilor legale. Tot acestuia îi revine răspunderea privind comunicarea, cercetarea și înregistrarea eventualelor accidente de muncă produse pe durata și în legătură cu executarea sarcinilor de serviciu;
 - Agenții de pază să dețină forme legale de angajare la societatea de pază;
 - Prestatorul să respecte prevederile legislației muncii privitoare la numărul maxim de ore legal admis a se presta de un angajat/ zi;
 - Prestatorul va suporta sancțiunile aplicate în urma controalelor organelor abilitate; în situația în care prestatorul este sancționat în mod repetat, achizitorul va denunța unilateral contractul;
 - Dacă, în situațiile sustragerilor de bunuri din locație și perimetrul aferent, și în urma cercetărilor efectuate se constată vina agenților de pază, atunci prejudiciul va fi recuperat de la prestator;
 - Prestatorul trebuie să asigure paza obiectivului conform *Planului de pază*, plan ce va fi întocmit de ofertant în colaborare cu achizitorul, cu avizul de specialitate al poliției;
 - Agenții de pază trebuie să fie atestați în conformitate cu Legea nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată;

- Să asigure monitorizarea unității, activitate ce presupune urmărirea permanentă a obiectivului de către un dispecerat de zonă (pe raza județului Cluj), care trebuie să aibă o legătură directă și permanentă cu agenții de pază;
- Sistemul de alarmă al clădirii va fi monitorizat prin linie telefonică directă de către dispeceratul zonal. **Se va emite un raport al sistemului de alarmare care se va transmite zilnic la adresa de e-mail: djepcluj@mail.rdscj.ro.**
- Dispeceratul de zonă trebuie să fie avizat de către M.A.I. și I.G.P.R., în conformitate cu prevederile Legii 333/2003 și H.G.301/2012 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor și să fie pe raza județului Cluj;
- Semnalele monitorizate de dispecerat vor fi: semnale de panică, de efracție, de incendiu, de inundație, scurgeri de gaze, urgențe medicale;
- Să asigure intervenția rapidă, activitate care presupune că în urma apelării de la unitatea monitorizată, să se intervină cu echipajele din dotare în maxim **7 minute/pe timp de zi și 5 minute/pe timp de noapte** pentru rezolvarea situațiilor apărute, atât în legătură cu obiectivul, cât și cu toate bunurile aflate în perimetrul aferent obiectivului. Echipa mobilă va interveni în cazul unui număr nelimitat de alarme de panică și alarme reale, precum și a unui număr nelimitat de intervenții în caz de efracție, incendiu sau inundații. Echipa mobilă va interveni în cazul unui număr nelimitat de alarme false, în tariful oferat, fără costuri suplimentare.

4. Dotări minime obligatorii pentru agenții de pază:

- uniformă tip, adecvată sezonului;
- baston de cauciuc sau tonfă;
- pulverizator de substanțe iritant - lacrimogene;
- mijloace de avertizare sonore și luminoase (fluier, lanternă);
- mijloace de comunicare - telefon mobil, stație radio (după caz),
- armă utilitară neletală.

Menționăm că acest **Contract de prestări servicii** se va încheia pe o perioadă de 12 luni, începând cu data de 09.02.2018, ora 7.00, pentru 1 post de pază permanent cu program 24 ore/zi, inclusiv sâmbăta, duminica și sărbătorile legale.

Valoarea estimată, fără TVA: 128.824 lei.

III. Modalitatea de întocmire a ofertei:

Pentru a fi admiși, ofertanții trebuie să depună în cadrul ofertei, următoarele documente:

1. Scrisoare de înaintare (formular nr. 1);

2. Situația personală a ofertantului :

a) Declarație privind existența sau absența situațiilor de conflict de interese (formular nr. 2). Persoanele cu funcție de decizie în cadrul autorității contractante sunt publicate pe site-ul www.djepcluj.ro;

b) Informații generale (formular nr. 3);

3. Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare și autorizare):

a) Operatorul economic va prezenta, în copie legalizată sau copie lizibilă certificată de reprezentantul operatorului economic cu mențiunea „conform cu originalul” - **Certificat constatator/Extras de registru**, eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul competent teritorial. Din certificatul constatator/extrasul de registru prezentat trebuie să rezulte:

- că obiectul de activitate al ofertantului include activități privind serviciile de tipul celor care fac obiectul achiziției publice și că desfășoară aceste activități la data deschiderii ofertelor;

- că nu sunt înscrise mențiuni cu privire la faliment ori lichidare, administrarea afacerilor de către un judecător sindic sau cu privire la declașarea unei proceduri legale pentru declararea sa în una din aceste situații;

- persoanele care reprezintă operatorul economic în relația cu terții;

b) în copie legalizată sau copie lizibilă certificată de reprezentantul ofertantului cu mențiunea „conform cu originalul” - Certificatul de înregistrare conținând Codul Unic de Înregistrare, în conformitate cu prevederile Legii nr. 359/2004;

c) în copie legalizată sau copie lizibilă certificată de reprezentantul operatorului economic cu mențiunea „conform cu originalul” - Licență de funcționare, valabilă, eliberată de Ministerul Afacerilor Interne/Inspectoratul General al Poliției Române/Direcția Poliției de Ordine Publică, în conformitate cu Legea nr.333/2003, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată;

d) în copie legalizată sau copie lizibilă certificată de reprezentantul operatorului economic cu mențiunea „conform cu originalul” - Avizul favorabil al Inspectoratului de Poliție Județean Cluj/Serviciul Poliției de Ordine Publică de funcționare dispecerat zonal de monitorizare obiectiv de pază pe raza județului Cluj sau orice alte documente din care să rezulte că ofertantul poate asigura servicii de dispecerat de monitorizare pe raza județului Cluj;

e) în copie legalizată sau copie lizibilă certificată de reprezentantul operatorului economic cu mențiunea „conform cu originalul” - Avizul eliberat de către Inspectoratul de Poliție Județean sau Direcția Generală de Poliție a Municipiului București pentru conducătorul societății specializate de pază și protecție și pentru directorul sucursalei (punctului de lucru, dacă este cazul);

f) în copie legalizată sau copie lizibilă certificată de reprezentantul operatorului economic cu mențiunea „conform cu originalul” - Autorizație de folosire și de deținere arme și muniții neletale avizată de Inspectoratul de Poliție județean.

4. Capacitatea tehnică și/sau profesională:

Operatorul economic va prezenta:

a) Declarație pe propria răspundere a reprezentantului operatorului economic că va asigura intervenția rapidă, cu echipă de intervenții specializată, în caz de evenimente majore la care nu fac față agenții de pază aflați în serviciu;

b) Declarație pe propria răspundere că prestarea serviciului de pază va fi asigurată cu personal de specialitate calificat (agenți de pază) și cu respectarea reglementărilor legale privind legislația muncii;

c) Declarație pe propria răspundere privind pregătirea și instruirea personalului cu privire la SSM, Situații de urgență și PSI;

d) Declarație referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii din care să rezulte că la elaborarea ofertei s-a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii (formular nr.4).

e) Documente care să ateste că societatea ofertantă este avizată și dotată pentru paza cu arme utilitare neletale;

f) Declarație privind personalul de specialitate utilizat pentru prestarea serviciilor:

✓ Ofertantul trebuie să facă dovada deținerii a minim 2 (două) echipaje de intervenție specializate formate din minim 2 (doi) agenți, din care cel puțin un agent să fie dotat cu armă utilitară neletală și muniție aferentă.

g) Listă cuprinzând echipamente specifice.

✓ Cerință obligatorie: ofertanții trebuie să dețină minim două autoturisme pentru echipele de intervenție, cât și un server pentru monitorizarea sistemelor de alarmă.

h) Dacă este cazul - Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora (formular nr. 5).

Se vor prezenta și orice alte documente relevante/echivalente care probează în mod concludent îndeplinirea acestor cerințe.

Operatorul economic va prezenta, **în original, *Lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 (trei) ani***, listă care va conține valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați și prin care ofertantul trebuie să demonstreze că, în baza unuia sau mai multor contracte, a prestat în ultimii 3 (trei) ani servicii similare celor care fac obiectul prezentei achiziții a cărei/căror valoare cumulată este de cel puțin **128.824 lei, fără TVA**, (formular nr. 6) .

Formularul completat trebuie însoțit în mod obligatoriu de **certificate/documente constatatoare** emise și contrasemnate de beneficiarii contractelor menționați în formular, care să conțină informații referitoare la îndeplinirea obligațiilor contractuale.

5. Clauze contractuale obligatorii:

Operatorul economic va prezenta, **în original, *Declarație*** în care să precizeze că este de acord cu următoarele clauze contractuale obligatorii:

- în cazul în care, pe durata prestării serviciilor de pază, se constată sustrageri de bunuri sau valori ori distrugeri din obiectivul achizitorului din culpa prestatorului, prestatorul se obligă să plătească despăgubiri achizitorului echivalente cu valoarea prejudiciului produs; culpa prestatorului se constată de către organele competente; termenul de plată a despăgubirilor este de maxim 30 zile calendaristice de la data constatării culpei prestatorului de către organele competente; **până la stabilirea culpei prestatorului de către organele competente, plata prețului contractului se suspendă;**

- în cazul accidentelor produse din vina prestatorului, acesta va suporta daunele solicitate de achizitor sau terți.

6. Garanția de bună execuție:

Cuantumul garanției de bună execuție – **10 %** din valoarea contractului, fără TVA.

Modul de constituire a garanției de bună execuție: ***prin rețineri succesive din sumele datorate pentru primele 2 facturi emise la plată.***

Eliberarea garanției de bună execuție se efectuează în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contract.

Conform H.G nr. 1045/ 19.oct.2011, pentru constituirea garanției de bună execuție, contractantul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante.

Ofertantul care solicită reducerea garanției de bună execuție la 50 % va prezenta o declarație pe propria răspundere, conform Anexei nr.1 din Legea nr. 346/2004 din care să rezulte că se încadrează în categoria I.M.M.-urilor.

7. Polița de asigurare:

Ofertantul va depune un Angajament prin care se obligă că, în cazul în care va fi declarat câștigător, să încheie o Convenție de asigurare de răspundere civilă (contract), în calitate de asigurat, cu o firmă asiguratoare, în vederea acoperirii pierderilor și daunelor materiale produse achizitorului din culpa prestatorului.

Operatorul economic desemnat câștigător va prezenta, în termen de **3 (trei) zile lucrătoare** de la semnarea contractului de ambele părți, **în copie legalizată sau copie lizibilă** certificată de reprezentantul operatorului economic cu mențiunea „conform cu originalul” - ***Poliță de asigurare de răspundere civilă a societăților de pază și protecție.***

Polița de asigurare va avea valabilitate de la 09.02.2018 până la data de 09.02.2019.

8. Modul de prezentare a propunerii financiare:

- propunerea financiară reprezintă valoarea totală oferită ce va include toate cheltuielile, taxele, tarifele aferente prestării serviciilor, în condițiile specificate în caietul de sarcini. Prețul se va evidenția în lei/oră, fără TVA.
- evaluarea ofertelor se va realiza prin compararea propunerilor financiare determinate prin înmulțirea prețului/tarifului unitar cu cantitatea aferentă contractului.
- operatorul economic va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la modalitatea de stabilire a prețului, în condițiile specificate în caietul de sarcini și cu respectarea legislației muncii în vigoare (tariful orar este în conformitate cu dispozițiile legale privind stabilirea salariului minim pe economie și include toate sporurile aferente pentru prestarea serviciilor pe timp de noapte, în zile nelucrătoare și sărbători legale, concediu de odihnă).
- va conține următoarele documente:
 - a. **Formula de ofertă** - formular în care se va înscrie prețul ofertei, exprimat în lei, fără TVA (formular nr.7);
 - b. **Anexa** la Formularul de ofertă (formular nr. 8)

Evaluarea ofertelor, respectiv verificarea încadrării sau nu în prevederile lit.g), alin (2), art. 137 din H.G. nr. 395/2016, se va realiza prin raportarea propunerilor financiare depuse de ofertanți la valoarea maximă estimată a contractului.

9. Modul de prezentare a propunerii tehnice:

- descrierea detaliată a serviciilor ce urmează a fi prestate și a personalului ce urmează a fi alocat pentru efectuarea prestațiilor. Ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini.

10. Perioada de valabilitate a ofertei: 60 de zile de la data limită de depunere a ofertelor.

IV. Criteriul de atribuire:

- prețul cel mai scăzut în lei, fără TVA, în condițiile îndeplinirii tuturor cerințelor din prezenta solicitare de oferte. Prețurile stabilite de ofertanți sunt ferme, nu pot fi majorate ulterior și vor fi valabile pe toată perioada de derulare a contractului de prestări servicii.

Oferta stabilită ca fiind câștigătoare este cea ofertă admisibilă a cărei propunere tehnică corespunde cerințelor minime obligatorii, a cărei propunere financiară are prețul cel mai scăzut și care îndeplinește cerințele privind condițiile de participare.

Dacă două sau mai multe oferte se vor clasa pe primul loc având prețuri egale, atunci autoritatea contractantă are dreptul să solicite ofertanților o nouă propunere financiară, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut

V. Condiții de plată:

Plata se va efectua prin ordin de plată în contul deschis la trezoreria statului, în termen de 30 de zile de la înregistrarea facturii la registratura instituției. Plata se va face lunar, în baza facturii reprezentând contravaloarea serviciilor prestate în luna anterioară, primită și acceptată de achizitor, în conformitate cu prevederile art. 36 alin. (1) din O.U.G. nr. 34/2009, cu modificările și completările ulterioare.

Facturile vor fi însoțite la plată de următoarele documente:

- foaia de prezență colectivă aferentă îndeplinirii zilnice a atribuțiilor de pază ale personalului prestatorului repartizat în obiectiv; la sfârșitul fiecărei luni această foaie de prezență, respectiv numărul de ore de pază efectuate de prestator, va fi confirmată de conducătorul obiectivului.

Nu se admite efectuarea de plăți în avans.

VI. Modul de depunere a ofertei:

1.Oferta financiară: se va transmite **concomitent** pe adresa de e-mail: **anca.grosu@djepcluj.ro** și în **catalogul electronic SEAP**. Autoritatea contractantă va achiziționa serviciile din catalogul electronic de la operatorul economic care ofertează prețul cel mai scăzut. Pentru identificare, oferta de preț se va publica în catalogul electronic sub denumirea **"Servicii de pază DJEP Cluj-2018"**.

2. Oferta tehnică privind prevederile caietului de sarcini, formularele, cerințele obligatorii pentru ofertanți se vor transmite pe adresa de e-mail: **anca.grosu@djepcluj.ro**

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a cere Ofertantului să clarifice orice parte a ofertei sale în cazul în care consideră acest lucru necesar pentru evaluarea ofertei.

Eventualele răspunsuri la solicitările de clarificări vor fi atașate la Anunțul aferent achiziției.

Notă: Toate cerințele impuse în caietul de sarcini sunt obligatorii.

- NU se acceptă oferte alternative la oferta de baza;
 - NU se acceptă oferte întârziate, acestea fiind returnate expeditorului nedeschise;
 - NU se acceptă completarea documentelor lipsă, ulterior deschiderii ofertelor.
- Ofertele cu o documentație incompletă vor fi respinse ca inacceptabile.
 - Ofertele care nu îndeplinesc cerințele tehnice minimale specificate în conținutul Caietului de sarcini se vor considera neconforme cu specificațiile acestuia.

VII. Durata contractului:

Durata prezentului contract este de 12 luni, începând cu data de **09.02.2018, ora 7.00**

VIII. Data limită de depunere a ofertelor: 30.01.2018, ora 16.00.

IX. Alte condiții:

Ofertantul are obligația să examineze instrucțiunile, formularele, termenele și specificațiile din documentația standard pentru elaborarea și prezentarea ofertei, iar în cazul în care are nevoie de lămuriri asupra documentelor prezentate, le va solicita în scris.

În cazul în care ofertantul declarat câștigător se face vinovat de nesemnarea contractului de servicii în condițiile de bază impuse prin documentația de atribuire, în termenul prevăzut, acesta va deceda din drepturile câștigate în urma atribuirii contractului de achiziție.

Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate.

Șef Serviciu Financiar - Contabil
și Asigurare Tehnico - Materială
Groapă Roman Cristian



Întocmit,
Grosu-Anca



FORMULARE

Formular nr. 1

Înregistrat la sediul Autorității Contractante
nr. /

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către

Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Cluj,

Strada Aviator Bădescu, nr. 7-9, CP.400196, Cluj-Napoca, jud. Cluj, România

Tel. + 40 264 450.406, fax + 40 264 450.406

e-mail: anca.grosu@djepcluj.ro

Ca urmare a anunțului nr. din data de, privind achiziția directă
pentru atribuirea contractului de servicii

noi (denumirea ofertantului), vă
transmitem alăturat următoarele:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

2. Persoana de contact pentru achiziția directă:

Nume	
Adresă	
Telefon	
Fax	
E-mail	

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării:

Operator economic,

(semnătura autorizată și stampila)

DECLARAȚIE
privind existența sau absența situațiilor de conflict de interese

Subsemnatul, _____, în calitate de prestator în cadrul contractului de servicii, ce urmează a fi încheiat cu Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Cluj, în vederea prevenirii ivirii situațiilor de conflict de interese, în cunoștința prevederilor Legii nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii 188/1999, privind statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, precum și cele ale Codului Penal, declar pe propria mea răspundere, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 59 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice.

Reprezintă situații potențial generatoare de conflict de interese orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 59, cum ar fi următoarele:

1. Am/Nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț, soție, rudă sau afin până la gradul II inclusiv, cu persoanele cu funcție de decizie în privința prezentului contract din cadrul Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Cluj;
2. Persoanele cu funcție de decizie în privința prezentului contract au/nu au calitatea de asociat unic, funcția de administrator și nu sunt salariați în cadrul societății comerciale pe care o reprezintă, respectiv nu au calitatea de membru în organizația sau membru în organele de conducere, administrare și control a organizației pe care o reprezintă;
3. Am/Nu am cunoștință despre faptul, că persoanele cu funcție de decizie în privința prezentului contract, soțul ori rudele de gradul I ale acestora, ar avea interese patrimoniale sau personale privind societatea comercială/organizația pe care o reprezintă, care ar putea influența deciziile pe care trebuie să le ia în exercitarea atribuțiilor lor;
4. Mă aflu/Nu mă aflu, nici subsemnatul sau soția/soțul și nici rudele de gradul 1, în relații de angajament - de orice natură - cu nici una dintre persoanele cu funcție de decizie în privința prezentului contract.

Dau prezenta declarație cunoscând sancțiunile aplicate faptei de fals și uz de fals în declarații.

Nume Prenume.....

Localitatea.....

Data completării/...../.....

Operator economic

 (semnătura autorizată și ștampilă)

Notă: Se înscrie varianta corectă

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante sunt publicate pe site-ul www.djepcluj.ro

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:.....
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:.....
Fax:.....
E-mail:
5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare.....
(numărul, data și locul de înmatriculare/înregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii:.....
.....
.....
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Cont Trezorerie:.....

Trezoreria

Subsemnatul, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare.

Subsemnatul, autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante cu privire la orice aspect în măsură să dovedească veridicitatea datelor de mai sus.

Data completării/...../.....

Operator economic

(semnătura autorizată și ștampilă)

DECLARAȚIE
referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii

Subsemnatul(a)....., reprezentant legal/împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), în calitate de ofertant la achiziția directă în vederea atribuirii contractului de servicii de pază, protecție și supraveghere (cod CPV: 79713000-5), organizată de (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție și a sancțiunilor aplicate falsului în declarații, că pe parcursul prestării serviciilor care fac obiectul prezentei achiziții directe vom respecta obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii astfel cum sunt acestea prevăzute în Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 și a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006 aprobate prin H.G. nr. 1425/2006, precum și în celelalte acte normative existente în acest domeniu, cu modificările și completările ulterioare.

Subsemnatul(a) declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Data completării.....

Operator economic,

(semnătura autorizată și stampila)

**LISTĂ
CU SUBCONTRACTANȚII
ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA**

Subsemnatul(a) ofertant/candidat/reprezentant
legal/împuternicit al (*denumirea/numele și
sediul/adresa candidatului/ofertantului*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei
de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Nr.crt	Denumire /nume subcontractant	Datele de recunoaștere ale subcontractanților	Specializare	Partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractate

Data completării.....

Operator economic,

(semnătura autorizată și stampila)

DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR PRESTĂRI DE SERVICII ÎN ULTIMII 3 ANI

Subsemnatul(a), reprezentant legal/împuternicit al

.....

(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul(a) declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai
(denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Nr. Crt.	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/clientului Adresa	Calitatea prestatorului*)	Prețul total al contractului	Procent îndeplinit de prestator %	Cantitatea (U.M.)	Perioada de derulare**)
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1								
2								
.....								

Data completării.....

Operator economic,

(semnătura autorizată și stampila)

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat, subcontractant.

**) Se va preciza perioada de începere și de finalizare a prestării.

FORMULAR DE OFERTĂ

Către
 (denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____ (numele complet al ofertantului, iar în cazul asocierii denumirea asocierii), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm _____ (denumirea serviciului), pentru suma de _____ (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de _____ (suma în litere și în cifre).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în graficul de timp anexat.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de _____ (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)

☐ depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

☐ nu depunem ofertă alternativă.

6. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____/____/____

_____, (ștampilă și semnătură), în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____ (numele complet al ofertantului, iar în cazul asocierii denumirea asocierii)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI

Nr. crt	Denumire serviciu	Nr. total de ore	Preț unitar (lei/ora)	Preț total (3x4)	TVA (lei)	Termen de plata
	1	2	3	4	5	6
1	Pază permanentă	8760				30 zile
	TOTAL					

Precizare:

Declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că tariful oferat respectă legislația în vigoare privind protecția muncii (tariful este în conformitate cu dispozițiile legale privind stabilirea salariului minim pe economie și include toate sporurile aferente pentru prestarea serviciilor pe timp de noapte, în zile nelucrătoare și sărbători legale, concediu de odihnă).

Data completării...../...../.....

Operator economic,

(semnătura autorizată și stampila)